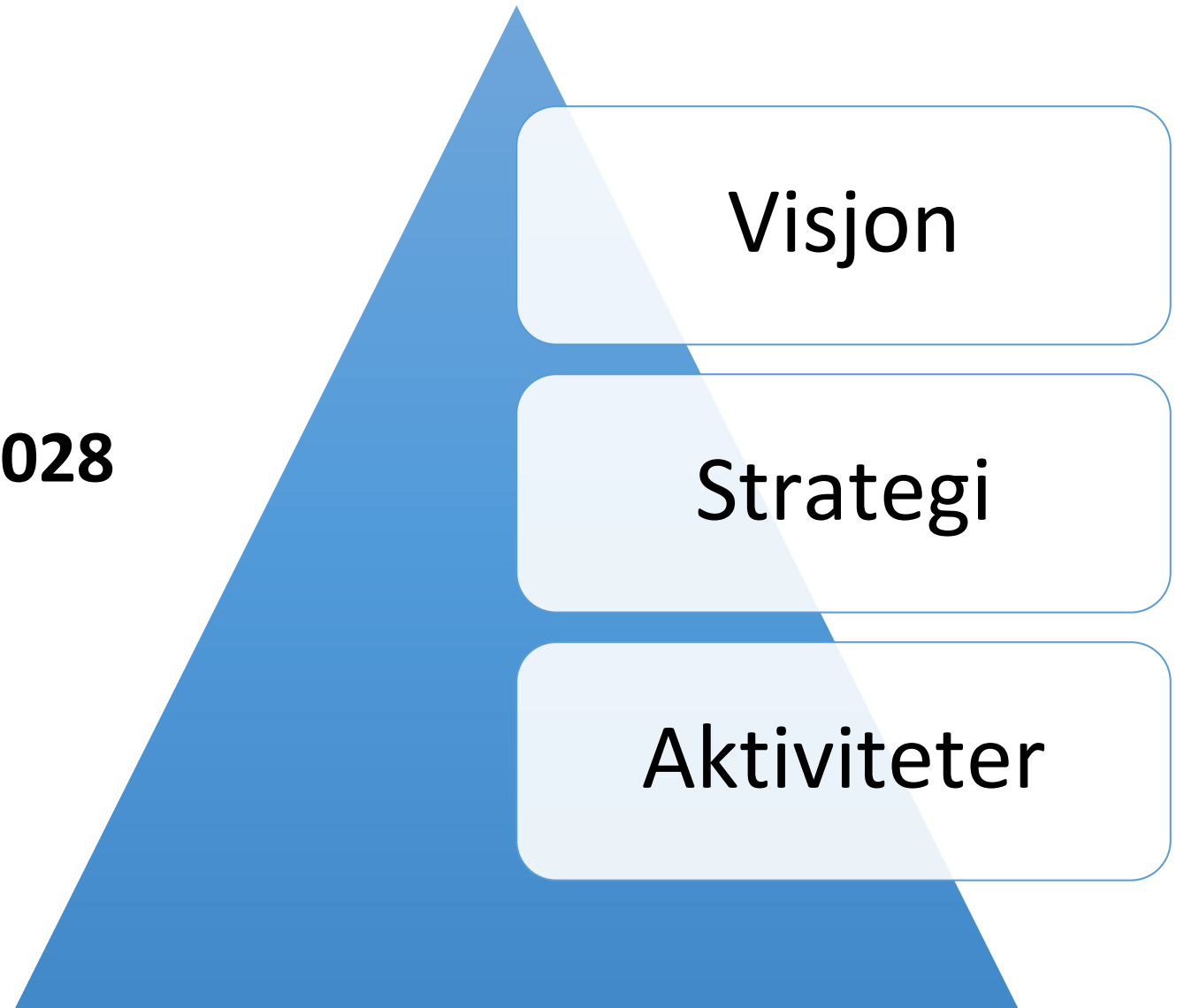




Norsk Pointerklub

Strategi for perioden 2025-2028



Prosess for strategiarbeidet til NPK

Beskrivelse av prosessen som har vært frem til nå og forslag til veien fremover

Sept 24	Diskuterte behov og formål med strategi for NPK. Styret er enige om ønske om å utarbeide en NPK Strategi	Ca 1 mars	Sende ut spørreundersøkelse til medlemmer for innspill og prioriteringer til NPK Strategi utkast V02 Svarfrist 2 uker
Okt 24	Utarbeide rammeverk for designet til strategien	Frist 23.3.25	Oppsummere undersøkelsens innspill og dele med NPK Styret og DR (e-post)
Nov 24 - Jan 25	Innhente innhold til strategien fra NPK Styret Utarbeide innledende NPK strategi utkast Workshop med NPK Styret Ferdigstille NPK strategi utkast V01	Frist:	Gjennomgang med NPK Styret og lage versjonen som legges med dokumentasjonen til RS (min 4 uker før RS møtet i mai)
Feb 25	Dele NPK Strategi utkast V01 med DR representanter		
17 feb 25	Møte med DR for gjennomgang av NPK Strategi utkast V01 Beskrive planlagt prosess fremover		
18 feb 25	Inkludere innspill fra 17 feb i NPK Strategi utkast V02		
Feb 25	Utarbeide og teste undersøkelsen m DR		Tabell fylles opp etter fremdriften

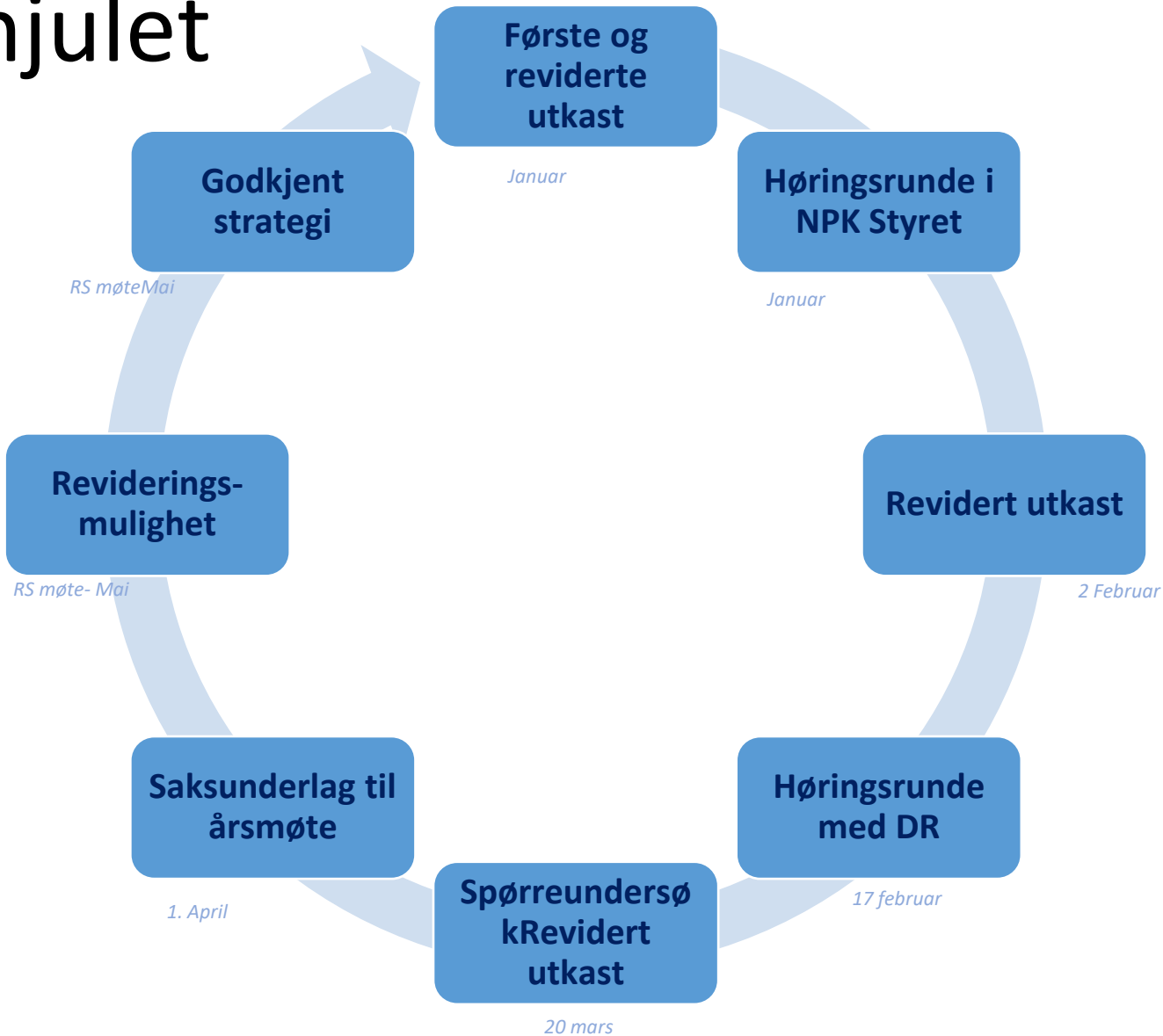


Strategi for perioden 2025-2028

- Styret i NPK er ansvarlig for å utarbeide og følge NPK Strategien.
- Formålet NPK strategi er å definere langtidsplan som ivaretar sentrale aktiviteter, inkludere distriktene og sikre samhandling i det daglige arbeidet
- Strategien inkluderer 3 hovedleveranser: visjon, strategi og aktiviteter. De vil sammen sikre systematisk arbeide for styret og distrikts representantene.
- NPK Styret er ansvarlig for Visjonen og Strategien og ansvaret for aktivitetene er tilpasset aktivitetene (eksempelvis, avlsråd, komiteer, distriktsrepresentanter, medlemmer etc).
- NPK Styret skal involvere distriktsrepresentantene.
- Strategien skal forankres/beslattes på representantskapsmøtet (RS).
- Strategien skal revideres årlig RS. NPK styret har myndighet til å styre etter strategien, gjøre mindre revideringer samt oppdatere tilpasse aktivitetene iht visjon og strategien. Endringer skal dokumenteres i møterefereat.



NPK Strategi tidshjulet







Visjon

Det beste for pointer'n

Kunnskap

Informasjon til alle

AKTIVITETER

- Rekruttering - hva skal til for å engasjere medlemmene og skaffe nye medlemmer
- Medlemsinformasjon,
- Oppdretterinformasjon
 - Informasjon
 - For kjøpere
 - For oppdretter
- Miljø fremmede aktiviteter - miljøskapende medlems arrangementer i Norge
- Pointer møter pointer - Inkluderende pointermiljø over alt
- Lærende og inkluderende - fra nybegynner til erfaren i alle situasjoner (hjemme og konkurranser)
- Engasjere alle pointereiere - hverdagsjakt
- [DR informasjon og nyheter](#)
- [Informasjon til DR](#)

Kultur

Miljø for alle pointervenner

AKTIVITETER

- Informasjon om medlemskap, vervekampanjer,
- Sentrale regler - jaktprøver, utstilling mm (informasjon, endringer mm)
- NPK medlemsmøter (DR ansvarlige for innhold, NPK for teknikk)
- Resultater - årets hunder etc
- [Sosiale medier og kommunikasjon](#)
- Utstilling - regler mm
- Synlig på jakthund arenaen - Fellessidene til Fuglehunden, Jakt & fiske etc
- Annonser og artikler i hundesport magasiner
- Årshjul og løpende aktiviteter.

Utvikling

Regeler, helse & avl, kommunikasjon

AKTIVITETER

- [Markedsføring på sosiale medier og NPK nettside](#)
- [Kultur](#).Arrangementer: Sør-Norsk (Bjåen), Midt-Norsk (Folldal) og Nord-Norsk pointertrett
- Datahound - videreutvikle portalen ([Samhandling?](#))
- Årlig medlemsundersøkelse for å skape rette prioriteringer
- [Promotering - bruksgjenstander, kampanjer](#)
- Salgsartikler - Nytt promoteringsmaterieill, NPK jakke, pointerbutikken
- Messepromotering (eks: Camp villmark, Bard, Vestlandet, Jakt og Fiskedagene på Elverum)
- RS møte - alt du trenger å vite
- [Intern kurs](#)

Samhandling

Andre organisasjoner og klubber

AKTIVITETER

- Samhandling med andre klubber for medlemmer med flere raser
- Samhandling med FKF og NKK (Styreleder og avlsrådsleder)
- Nordisk pointermatch (Styreleder og avlsrådsleder)
- Utenlandskonkurranser & VM
- Kontaktperson Mattilsynet (Avlsrådsleder)
- Sikre god kvalitet på arrangementer
- Samhandle med lokale fuglehundklubber
- [Maler & sjekklister \(god kvalitet i pointerns leveranser\)](#)
- Sponsorer og oppfølging

Aktiviteter skal prioriteres og fordeles i tid

Aktivitet: Sett inn

Ansvarlig: Rolle og navn på ansvarlig, samt team medlemmer

Tidsplan: Start og stop dato

Status Ferdig/pågår/ikke startet	Tema	Beskrivelse	Ansvarlig	Tidsfrist
Ikke påbegynt Pågår Ferdig Av plan				

Leveransekort veiledning:

Aktiviteter skal overordnet liste opp de ulike leveransene som inkluderes i aktiviteten og fylles ut med status, tema, beskrivelse, ansvar og tidsfrister. En linje tilsvarer en oppgave i aktiviteten. Leveransene er dynamiske og vil endres etter fremdrift og behov

Aktivitet: Datahound

Ansvarlig: Avlsrådet ledet av Steinar V

Tidsplan: Start juni 2024 - juni 2025

Alle aktivitetene blir en samlet handlingsplan, og oppdateringer kan sees gjøres fortløpende. Status gjennomgås på NPK styremøter. Hver aktivitet fra slide 6 skal ha et slikt leveransekort

Status Ferdig/pågår/ikke startet	Tema	Beskrivelse	Ansvarlig	Tidsfrist
Ikke påbegynt	Utvikle og forbedre	Utvikle databasen med nye behov og forbedrede strukturer så medlemmene finner ønsket informasjon. Endringer i tråd med Strategiske behov	Per	Juli 2025
Pågår	Informere	Lage en guide så alle medlemmer har samme informasjon og forståelse av faktaunderlaget i databasen	Pål	1 mars 2025
Pågår	Samhandle	Samhandle med NKK og datahoud for at pointerklubbens behov ivaretas	Espen	
Pågår	Faste oppdateringer		Askeladd	1 uke etter mottatt oppdatering